

遠距教學課程 Cisco Webex Meetings

簡易操作手冊及注意事項

遠距教學課程簡易說明及注意事項

一、軟體設備

- (一)網頁瀏覽器：Chrome 65、Edge 25 / EdgeHTML 13、Firefox 48
- (二)頻寬：2.5 Mbps (接收) 和 3.0 Mbps (傳送)
- (三)作業系統：Win8、Mac OS X 10.13、Linux Ubuntu 14.x、OpenSuSE 13.x、Fedora 18、Red Hat 6 以及 Debian 8.x

二、硬體設備：

- (四)鏡頭：課程進行時，參訓學員臉部需全程完整入鏡(限一人一機)。
- (五)音效喇叭：需聽到遠距教室授課聲音。
- (六)麥克風：使用舉手(圖示按鍵後，經唱名可使用的發言功能。
- (七)具上述硬體設備之筆記型電腦、桌上型電腦或平板電腦，若桌上型電腦無鏡頭可搭配智慧型手機使用，筆電與桌機不需再載安裝應用程式，唯平板與智慧型手機須另外安裝 app，上述設備皆須備妥穩定電源/充電設備與穩定網路。

三、流程：

上課前置作業：

- (一)遠距課程之報到通知單、講義下載詳見實體課程參訓須知。
- (二)課前開放遠距教室登入體驗，建議參加，以防止課程當日突發無法登入遠距教室之情事發生，進而影響個人與全體學員參訓權益。
- (三)姓名欄位鍵入學號八碼報名人姓名，例如 11419001 王大明，以利核對參訓學員確實參與課程，**未取得學號者進入遠距教室、使用無法辨識之名稱參與課程、未於課程進行中在鏡頭出現，導致講座及助教無法辨識身分點名皆屬無效參訓。**
- (四)由於簽到需要學員的人像截圖畫面，請學員事先確認欲用來參與課程之設備鏡頭是否能正常使用，以避免無法順利簽到之問題。

遠距教學課程簡易說明及注意事項

課程開始前：

(一)遠距課程開始前 30 分鐘，可開啟設備進入遠距教室。

(二)進入遠距教室前請將**開始**視訊(圖示)，並且**關閉**麥克風(圖示)，以順利報到與維護遠距教學上課品質。

課程進行中：

(一)學員進入遠距教室後，請調整好鏡頭設備，學員務必全出現在鏡頭畫面中，以利點名。

(二)遠距教室如遇網路阻塞或中斷時，請自行重新連線進入遠距教室。

(三)請於安全舒適環境座位上課，避免於鏡頭前講電話、抽菸、嚼檳榔等有失守課程禮儀行為，禁止在行駛車輛當下聽課，以策安全。

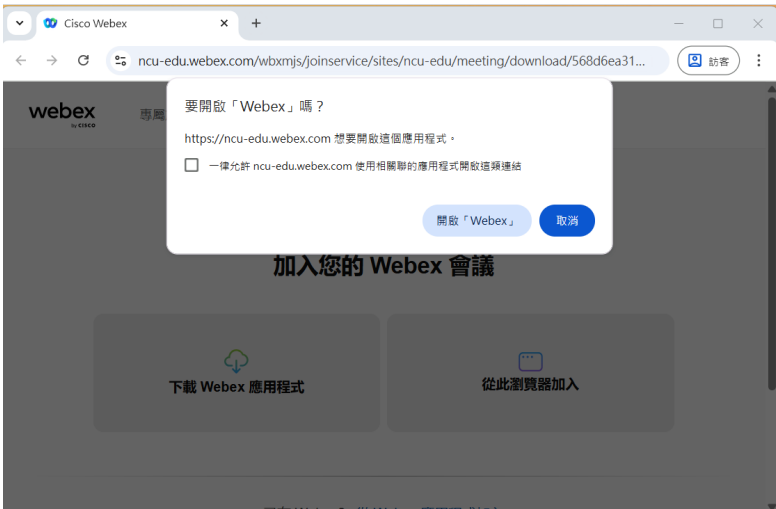
課程結束後：

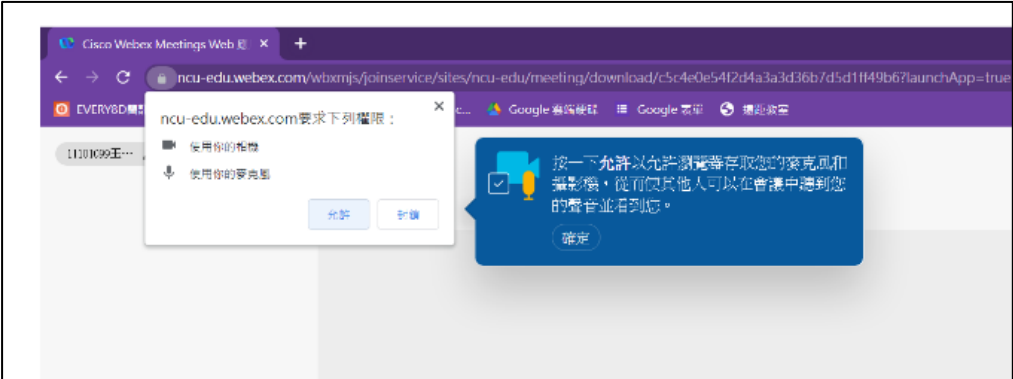
(一)請至環保訓練管理系統會員登入(註冊)；登入後填寫線上測驗及問卷、課程後訓練證明下載。

須於參訓當日起 6 日內，至網址會員登入(註冊)；完成線上測驗及格及問卷繳交。

<https://record.moenv.gov.tw/NERAWEB/Member/wFrmMemLogin.aspx>，

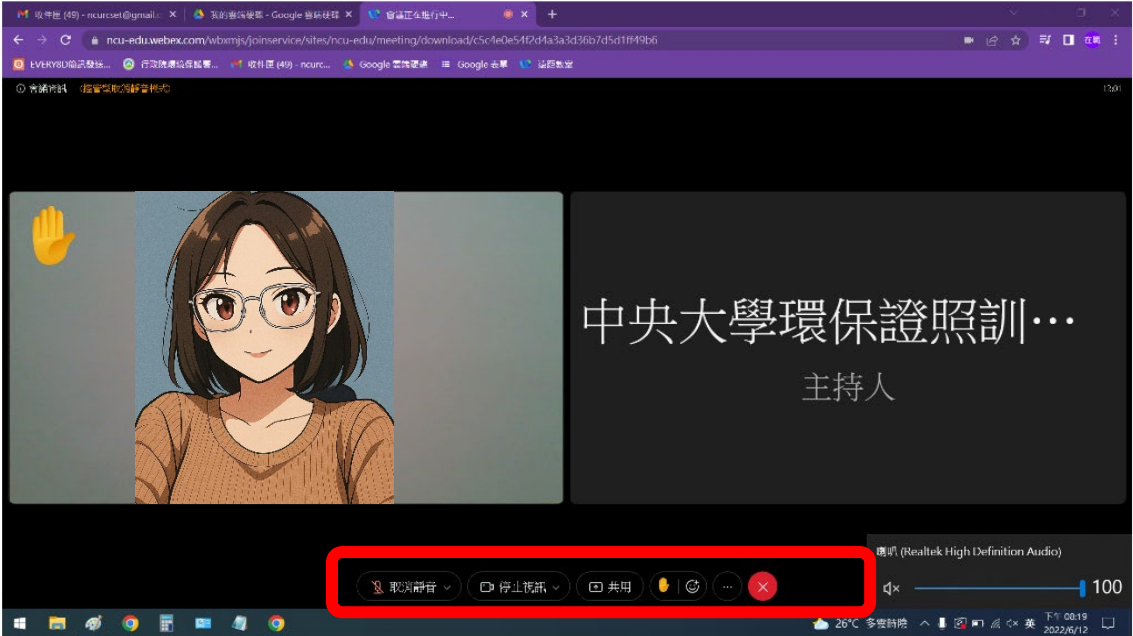
一、桌機/筆電操作說明：

桌機/筆電操作說明	圖片示意
如何取得 Webex Meeting	使用電腦操作 建議透過 google chrome 網路瀏覽器，不必下載軟體，點選報到通知單上的遠距教室連結：https://ncu-edu.webex.com/meet/ncu3594；會議碼：184 215 6977。 (1) 從您的瀏覽器加入   

桌機/筆電操作說明	圖片示意
輸入姓名加入。	(2) 以訪客身分加入(不可按登入)； 
姓名欄鍵入學號 8 碼報名人身分證中文姓名。	(3) 姓名欄鍵入學號 8 碼報名人身分證中文姓名 
初次進入要按允許 webex 使用相機鏡頭與麥克風，按確定。	(4) 初次進入要按允許 webex 使用相機鏡頭與麥克風，按確定。 

桌機/筆電操作說明	圖片示意
每次進入教室前須確認麥克風為取消靜音、鏡頭為停止視訊後按加入會議。	每次進入教室前須確認麥克風為取消靜音、鏡頭為停止視訊後按加入會議 
點參加者，確認自己(第一位)是否為學號姓名登入)。	

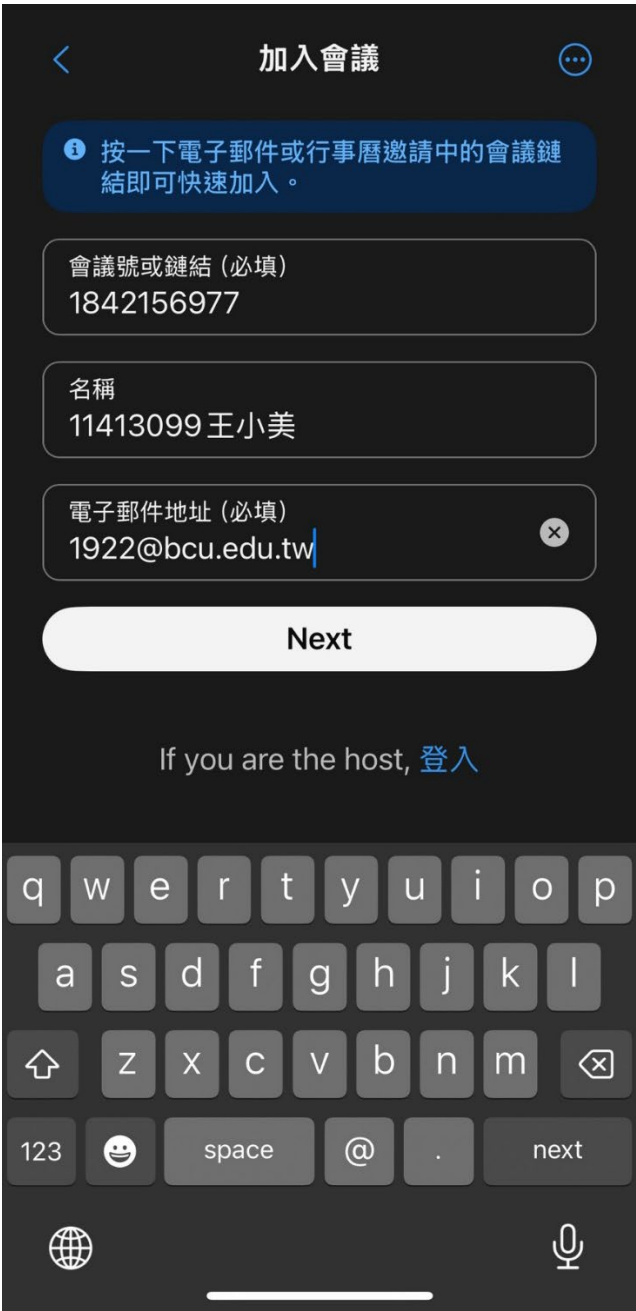
桌機/筆電操作說明	圖片示意
	(5) 簽到表不定時公布於聊天訊息，如有問題可於此留言。  

桌機/筆電操作說明	圖片示意
	6)課程若有開放座談發問時間，可使用舉手按鍵。  

二、智慧型手機/平板電腦操作說明：

說明	圖片示意
1. 如何取得 Webex Meeting 	透過手機或平板電腦 下載 Webex Meeting 行動應用程式 你可以利用 Webex Meeting 行動應用程式加入會議、發起會議或分享螢幕畫面。立即前往 Google Play 或 Apple Store 下載 Webex - Google Play 應用程式 https://reurl.cc/3X9N9L  Webex -Apple Store 應用程式 https://reurl.cc/gG18oz https://apps.apple.com/tw/app/webex/id833967564 

說明	圖片示意
2. 安裝 APP 後 點選加入會議	使用平板或智慧型手機進入遠距教室↓各作業系統版本設定不盡相同， 需先自行操作至加入會議畫面，課程當日才不會延誤進入教室時間。 安裝 app 後，重新開啟 app  The image shows the Webex mobile application interface. At the top, there is a blue and green Webex logo and the text 'Webex' with a dropdown arrow. Below the logo, there are three large, rounded rectangular buttons: '加入會議' (Join Meeting), '註冊' (Sign Up), and '登入' (Log In). At the bottom, the text 'webex by cisco' is displayed. The background is dark.

說明	圖片示意
3. 輸入會議號碼，以報到信件提供會議號為主。 姓名欄：鍵入學號 8 碼報名人姓名、電子郵件地址欄：鍵入自己的電郵帳號，輸入後按加入鍵進教室。	

手機參考畫面

加入會議

會議碼：184 215 6977



手機參考畫面

編輯顯示名稱

